

1. Общие положения

1.1. Настоящие ПРАВИЛА пользования гардеробом:

1.1.1. Разработаны для ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБОУ ГИМНАЗИЯ № 272 с учётом имеющихся условий для размещения и хранения одежды и обуви во время образовательного процесса.

1.1.2. Являются приложением к Правилам внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Гимназия № 272

1.1.3. Регулируют отношения, связанные с размещением вещей в гардеробе.

1.2. Целью настоящих Правил является обеспечение безопасных условий пребывания в гардеробе, воспитание бережного отношения к личным вещам участников образовательного процесса, развитие навыков культурного поведения и выполнения санитарно-гигиенических правил в содержании личных шкафчиков.

1.3. Терминология:

- гардероб – место для размещения и хранения одежды и обуви во время образовательного процесса
- гардеробщик – работник гардероба
- пользователь – лицо, пользующееся гардеробом (РАЗМЕЩАЮЩЕЕ одежду и обувь в гардероб на хранение)
- одежда – головной убор, пальто, куртка, перчатки и. т. п.)
- сменная обувь – (ботинки, туфли, кроссовки и т. п.)- это чистая пара обуви, предназначенная для ношения только в помещении.

1.4. Режим работы гардероба:

Понедельник – пятница – с 08.00 до 19.00

Суббота – с 8.00 до 5.00

1.5. Требования к организации деятельности гардероба

1.5.1. Работу гардероба организует и контролирует заместитель директора по воспитательной работе; работу гардеробщиков организует и контролирует заместитель директора по АХР.

1.5.2. Гардеробные помещения для обучающихся, получающих основное общее образование и среднее общее образование, обеспечены исправными «крючками-вешалками» и номерками.

1.5.3. Шкафчики для одежды могут быть приобретены самостоятельно по решению родителей, размещены в гардеробе по согласованию с администрацией гимназии и оснащены табличкой с указанием класса и ФИ обучающегося.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 272 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Калмыкова Галина Андреевна, директор

01.11.24 09:54 (MSK)

Сертификат 010D068086BD8EBA866C4FF02023C903

1.6. Правила пользования гардеробом.

1.6.1. Обучающимся в целях сохранности их имущества запрещено оставлять в карманах одежды ключи, деньги, сотовые телефоны и другие ценные вещи.

1.6.2. В случае пропажи данных или других личных вещей, похищенных из карманов, администрация и гардеробщики ответственности не несут.

1.6.3. Все вещи должны быть чистыми, аккуратно размещены на вешалках или в шкафчиках, сменная обувь хранится в пакете.

1.6.4. В период учебной эвакуации из школы и различных ЧС обучающиеся по мере возможности организовано забирают верхнюю одежду под контролем классного руководителя или учителя.

1.6.5. Посторонние лица в гардероб не допускаются.

1.6.6. Обучающиеся могут пользоваться гардеробом во время перемен перед уроками технологии, ИЗО и физической культуры.

1.6.7. В исключительных случаях (плохое самочувствие, необходимость уйти из школы до окончания урока) обучающиеся могут пользоваться гардеробом в сопровождении дежурного администратора, классного руководителя или свободного учителя.

1.6.8. Произвольное пользование гардеробом во время учебного процесса не допускается.

1.6.9. Учитель, воспитатель ГПД по окончании последнего урока или ГПД обязательно провожает всех обучающихся до гардероба, контролирует их поведение и получение одежды, выход из гимназии.

1.6.10. В случае потери, порчи одежды учащийся сообщает об этом классному руководителю или учителю, который сопроводил его в гардероб, гардеробщику. Гардеробщик принимает меры по поиску одежды, сообщает о ЧП заместителю директора по воспитательной работе, дежурному администратору, составляется акт об утрате или порче одежды

1.6.11. Гардеробщик несёт персональную ответственность за порядок в гардеробе и пользование гардеробом обучающимися.

1.7. Обязанности обучающихся.

1.7.1. Использование сменной обуви.

1.7.2. Аккуратное размещение одежды на вешалках, крючках или в шкафчиках.

1.7.3. Строгое соблюдение Правил пользования гардеробом.

1.8. Обучающимся категорически запрещается:

1.8.1. Произвольное пользование гардеробом во время учебного процесса.

1.8.2. Нахождение в гардеробе во время уроков.

1.8.3. Причинение ущерба чужому имуществу и школьному оборудованию.

1.8.4. Создание помех для свободного входа в гардероб.

1.8.5. Нахождение в гардеробе с едой и хранение еды в шкафчиках.

1.9. Обязанности классного руководителя и учителей-предметников

1.9.1. После звонка с последнего урока (согласно школьному расписанию) сопровождение обучающихся

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 272 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Калмыкова Галина Андреевна, директор

01.11.24 09:54 (MSK)

Сертификат 010D068086BD8EBA866C4FF02023C903

в гардероб.

1.9.2. Контроль за процессом получения одежды.

1.9.3. Обеспечение соблюдения правил поведения учащимися в гардеробе,

1.9.4. Ведение разъяснительной работы на классных часах с обучающимися и с родителями на родительских собраниях о правилах пользования гардеробом.

1.10. Обязанности дежурного администратора

1.10.1. Обеспечение контроля за выполнением Правил пользования гардеробом.

1.11. Обязанности работника гардероба

1.11.1. Обеспечение сохранности вещей в соответствии с противопожарными, санитарными и иными правилами

1.11.2. Пользование гардеробом во время учебных занятий или перемен обучающимися в исключительных случаях в сопровождении дежурного администратора, классного руководителя или учителя-предметника.

1.11.3. Обязательное присутствие на рабочем месте в течение рабочего дня.

1.12. Заключительные положения.

1.12.1. Ответственность за порядок в гардеробе несет работник гардероба, дежурный администратор, дежурный учитель.

4.3. За нарушение настоящих правил всеми участниками образовательного процесса и работниками учреждения могут быть применены меры дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Уставом ГБОУ Гимназия № 272 и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 272 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Калмыкова Галина Андреевна, директор

01.11.24 09:54 (MSK)

Сертификат 010D068086BD8EBA866C4FF02023C903